



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**  
**DINAS KESEHATAN**  
**BALAI PELATIHAN KESEHATAN**

Jalan H.Mistar Tjokrokusumo No.5A Telp. (0511) 4774465 Fax. (0511) 4774465  
Banjarbaru 70714

[www.bapelkes.kalselprov.go.id](http://www.bapelkes.kalselprov.go.id)

email : [info@bapelkes.kalselprov.go.id](mailto:info@bapelkes.kalselprov.go.id)

Banjarbaru, 02 Oktober 2023

Nomor : 800.2.4.1/ 2120- Pnglat/BAPELKES/2023  
Lampiran : 1 (satu)  
Perihal : **Pemanggilan Peserta Fasilitasi Pelatihan  
Pengelolaan Diabetes Melitus Tipe 2  
Secara Komprehensif bagi Dokter  
Di Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama  
(FKTP) Angkatan I & II Tahun 2023**

Kepada Yth,  
(Daftar Terlampir)  
di -  
Tempat

Dengan hormat,

Bersama ini kami sampaikan bahwa Balai Pelatihan Kesehatan Provinsi Kalimantan Selatan akan menyelenggarakan Fasilitasi Pelatihan Pengelolaan Diabetes Melitus Tipe 2 Secara Komprehensif bagi Dokter di Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP) Angkatan I & II Tahun 2023 bersumber dana DIPA APBN (Dekonsentrasi) Satker Dinas Kesehatan Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2023 metode *Klasikal* yang akan dilaksanakan pada:

| <b>Angkatan I</b> |   | <b>Angkatan II</b> |                        |
|-------------------|---|--------------------|------------------------|
| Hari              | Senin s.d Kamis   | Hari               | Senin s.d Kamis        |
| Tanggal           | 16 s.d 19 Oktober 2023                                  | Tanggal            | 23 s.d 26 Oktober 2023 |
| Tempat            | Hotel Rodhita Banjarbaru<br>Jl. A.Yani k..30 Banjarbaru |                    |                        |

Sehubungan dengan Pelaksanaan Pelatihan tersebut, mohon kiranya Bapak/Ibu dapat menugaskan pegawai yang berkompeten dan memenuhi persyaratan serta ketentuan dengan kriteria sebagai berikut :

- Peserta bekerja di FKTP
- Latar belakang pendidikan dokter
- Memiliki STR
- Menangani langsung pasien diabetes melitus di FKTP
- Mendapatkan rekomendasi dari pimpinan unit kerja
- Persyaratan, Etika dan Tata Tertib Peserta (terlampir).

Peserta yang akan mengikuti Pelatihan harus mematuhi ketentuan yang berlaku. Calon peserta kami harapkan dapat memberikan konfirmasi paling lambat Angkatan I hari Sabtu tanggal 14 Oktober 2023 dan Angkatan II tanggal 21 Oktober 2023 (link terlampir). Informasi lebih lanjut dapat menghubungi *Contact Person*: Mira Julianti (0812 5178 7000)

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Kepala Balai Pelatihan Kesehatan  
Provinsi Kalimantan Selatan,

Hj. Sulikah, SKM  
NIP. 19730219 200212 2 002

Tembusan disampaikan kepada Yth:

1) Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Kalimantan Selatan  
di Banjarmasin (sebagai bahan laporan)

Daftar Pimpinan Instansi

1. Kepala Dinas Kesehatan Kota Banjarmasin
2. Kepala Dinas Kesehatan Kota Banjarbaru
3. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Banjar
4. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Barito Kuala
5. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin
6. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Hulu Sungai Selatan
7. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Hulu Sungai Tengah
8. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Hulu Sungai Utara
9. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Balangan
10. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Tabalong
11. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Tanah Laut
12. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Tanah Bumbu
13. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Kotabaru

Daftar Undangan Peserta  
Fasilitasi Pelatihan Pengelolaan Diabetes Melitus Tipe 2 Secara Komprehensif bagi Dokter di  
Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP) Angkatan I & II Tahun 2023

| No | Instansi                                      | Angkatan I | Angkatan II |
|----|---|------------|-------------|
| 1  | Dinas Kesehatan Kota Banjarmasin              | 2          | 1           |
| 2  | Dinas Kesehatan Kota Banjarbaru               | 2          | 3           |
| 3  | Dinas Kesehatan Kabupaten Barito Kuala        | 2          | 2           |
| 4  | Dinas Kesehatan Kabupaten Banjar              | 3          | 2           |
| 5  | Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin               | 2          | 2           |
| 6  | Dinas Kesehatan Kabupaten Hulu Sungai Selatan | 2          | 2           |
| 7  | Dinas Kesehatan Kabupaten Hulu Sungai Tengah  | 2          | 2           |
| 8  | Dinas Kesehatan Kabupaten Hulu Sungai Utara   | 2          | 1           |
| 9  | Dinas Kesehatan Kabupaten Balangan            | 1          | 1           |
| 10 | Dinas Kesehatan Kabupaten Tabalong            | 1          | 1           |
| 11 | Dinas Kesehatan Kabupaten Tanah Laut          | 2          | 2           |
| 12 | Dinas Kesehatan Kabupaten Tanah Bumbu         | 1          | 2           |
| 13 | Dinas Kesehatan Kabupaten Kotabaru            | 1          | 2           |
|    | Total   | 23         | 23          |

**Persyaratan, Etika dan Tata Tertib Peserta**

| No.  | <b>HAK PESERTA</b>   |
|--|--|
| 1.   | Mendapatkan training kit   |
| 2.   | Biaya penyelenggaraan Pelatihan dibebankan pada DIPA APBN (Dekonsentrasi) Satker Dinas Kesehatan Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2023 termasuk: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Akomodasi dan Konsumsi selama pelatihan klasikal.</li> <li>- Uang transport dan Uang harian diklat selama pembelajaran klasikal sesuai dengan ketentuan yang diberlakukan.</li> </ul>   |
| <b>KETENTUAN UMUM</b>                          |  |
| 1.   | Pelatihan dilaksanakan dengan metode Pembelajaran <i>Klasikal</i> ,<br>Angkatan I tanggal 16 s.d 19 Oktober 2023<br>Angkatan II tanggal 23 s.d 26 Oktober 2023   |
| 2.   | Pelatihan dilaksanakan selama 04 (empat) hari efektif  |
| 3.   | Peserta wajib mengikuti seluruh proses pembelajaran (kehadiran 100% dari jumlah jam pelajaran) dan mematuhi seluruh tata tertib yang berlaku.  |
| 4.   | Peserta yang tidak memenuhi jumlah kehadiran minimal dinyatakan tidak lulus dan tidak mendapatkan sertifikat pelatihan.  |
| 5.   | Peserta diwajibkan memiliki akun <b>gmail dan aktif</b> untuk melakukan registrasi online dan mengisi biodata sampai dengan <b>hari Sabtu Angkatan I tanggal 14 Oktober 2023 Angkatan II tanggal 21 Oktober 2023</b> .<br>Tata Cara Pendaftaran Peserta Pelatihan<br>1. Membuka Link Website SIMDAK di browser dengan memasukkan <a href="https://simdak.bapelkes.kalselprov.go.id/">https://simdak.bapelkes.kalselprov.go.id/</a><br>2. Klik menu Buat Akun di menu atas, kemudian Peserta silahkan mengisi Formulir Pembuatan Akun, setelah kirim data akun akan masuk d email konfirmasi/aktifasi Akun Simdak Bapelkes Kalsel Klik Aktifkan Akun, peserta akan diarahkan untuk mengisi profile kemudian pilih nama pelatihan yang akan diikuti, setelah mengisi keseluruhan panitia akan menseleksi Peserta.<br>3. Setelah Registrasi Peserta Wajib bergabung ditautan Whatsapp untuk arahan dan informasi selanjutnya<br>Angkatan I<br><a href="https://chat.whatsapp.com/GAv52UzoXdGI4FONXFCByY">https://chat.whatsapp.com/GAv52UzoXdGI4FONXFCByY</a><br>Angkatan II<br><a href="https://chat.whatsapp.com/CtJzYa2arPbFA2xdPgEvtg">https://chat.whatsapp.com/CtJzYa2arPbFA2xdPgEvtg</a> |
| 6.   | Melakukan Registrasi ulang di Hotel Rodhita Banjarbaru Jalan A.Yani Km.30<br><b>Angkatan I Senin, 16 Oktober 2023 pukul 12.00 - 13.00 Wita</b><br><b>Angkatan II Senin, 23 Oktober 2023 pukul 12.00 - 13.00 Wita</b>   |
| <b>KETENTUAN PEMBELAJARAN DALAM TATAP MUKA</b> |  |
| 1  | Peserta yang datang ke lokasi pembelajaran tatap muka adalah peserta pelatihan yang berada dalam keadaan sehat.  |
| 2  | Peserta datang ke lokasi pembelajaran tatap muka sesuai dengan jadwal yang ditentukan penyelenggara pelatihan.   |

|  |  |
|--|--|
| 3  | <p>Selama mengikuti kegiatan pembelajaran tatap muka peserta wajib berpenampilan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Memakai kemeja warna putih polos lengan panjang celana / rok hitam, bagi yang berhijab agar memakai jilbab warna hitam (Pembukaan dan Penutupan)</li> <li>2) Selama Pembelajaran tatap muka peserta memakai kemeja/sasirangan/batik formal, celana bahan dan tidak diperkenankan menggunakan celana dengan bahan jeans.</li> </ol>  |
| 4  | <p>Pada saat pembelajaran tatap muka peserta diwajibkan membawa perlengkapan dan obat-obatan pribadi.</p>  |
| 5  | <p>Selama di penginapan peserta ditempatkan di asrama/penginapan dengan kapasitas 2 orang per kamar (<i>share room</i>). Oleh karena itu para peserta wajib tetap melaksanakan protokol Kesehatan selama berada di penginapan.</p>   |
| <p><b>KELENGKAPAN DOKUMEN ADMINISTRASI</b></p> |  |
| 1  | <p>Peserta diwajibkan mengumpulkan kelengkapan administrasi dalam bentuk <b>soft file</b> yang diunggah ke link registrasi peserta yang sudah ditentukan. Adapun dokumen yang perlu diunggah adalah sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Scan surat tugas yang ditandatangani Kepala Dinas Kesehatan Kab/Kota yang diizinkan adalah *.pdf,   * Kapasitas file maksimal sebesar 500KB;</li> <li>b. File Pas foto terbaru (maksimal 1 tahun terakhir) dengan ketentuan sebagai berikut : <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Bagi pria mengenakan baju/kemeja warna putih polos dengan latar belakang warna merah, berkualitas foto studio dan bukan hasil <i>scan</i> atau hasil <i>editing</i>.</li> <li>2) Bagi wanita mengenakan baju/kemeja putih polos dan jilbab warna hitam polos dengan latar belakang warna merah berkualitas foto studio dan bukan hasil scan atau hasil editing.</li> </ol> </li> </ol> <p>Contoh terlampir :<br/> <b>CONTOH FOTO YANG BENAR</b></p>  |