



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN  
DINAS KESEHATAN**

Jalan Belitung Darat No.118 Banjarmasin Kode Pos 7011  
Telepon : (0511) 3355661 – 3352575 (Fax - 3359735)  
Email : keskalsel@gmail.com Website : <https://dinkes.kalselprov.go.id>

Banjarmasin, 20 Juni 2024

Nomor : 800.2.4.1/1929/DINKES/2024  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : Pemanggilan Peserta

Yth. Walikota  
c.q. Kepala Dinas Kesehatan  
Kota Banjarbaru  
di  
Tempat

Bersama ini disampaikan bahwa Balai Pelatihan Kesehatan Provinsi Kalimantan Selatan menyelenggarakan Pelatihan Konseling Pemberian Makanan Bayi dan Anak (PMBA) tahun 2024 metode *Klasikal* yang dilaksanakan pada:

Hari : Selasa s.d Jumat  
Tanggal : 09 s.d 12 Juli 2024  
Tempat : Balai Pelatihan Kesehatan Provinsi Kalimantan Selatan  
Jalan Mistar Cokrokusumo No.5A Banjarbaru

Sehubungan dengan hal tersebut, harap Bapak/Ibu dapat menugaskan pegawai yang berkompeten dan memenuhi persyaratan serta ketentuan dengan kriteria sebagai berikut :

- Peserta Pelatihan adalah tenaga kesehatan di Dinkes Kab/Kota dan Puskesmas diutamakan nutrisionis, tenaga gizi puskesmas, pengelola program KIA, bidan desa.
- Minimal sudah mengikuti salah satu dari Pelatihan berikut, yaitu Pelatihan Konseling Menyusui, Pemantauan Pertumbuhan, dan Konseling MP ASI.

Peserta pelatihan harap memberikan konfirmasi paling lambat Jum'at tanggal 05 Juli 2024 (link terlampir). Untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan diminta membawa surat tugas. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Elisa (HP 0813 4837 2320).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja sama yang baik diucapkan terima kasih.

a.n. Gubernur Kalimantan Selatan  
Kepala Dinas Kesehatan  
Provinsi Kalimantan Selatan,



Hj. Raudatul Jannah, SKM.,M.Kes.  
Pembina Tingkat I (IV/b)  
NIP 197008160992032009

Tembusan:  
Gubernur Kalimantan Selatan

**Persyaratan, etika dan tata tertib peserta**

No	<b>HAK PESERTA</b>
1.	Biaya penyelenggaraan Pelatihan dibebankan pada Pelatihan bersumber DIPA APBN Bantuan Operasional Kesehatan (BOK) Dinas Kesehatan Kota Banjarbaru Tahun Anggaran 2024.
<b>KETENTUAN UMUM</b>	
1.	Nomor kontak peserta akan dihubungi panitia dan akan dimasukkan ke dalam <i>Whatsapp Group (WAG)</i> yang sudah dibuatkan oleh panitia.
2.	Pelatihan dilaksanakan dengan metode Pembelajaran <i>Klasikal</i> .
3.	Peserta wajib mengikuti seluruh proses pembelajaran (kehadiran 100% dari jumlah jam pelajaran) dan mematuhi seluruh tata tertib yang berlaku.
4.	Peserta yang tidak memenuhi jumlah kehadiran minimal dinyatakan tidak lulus dan tidak mendapatkan sertifikat pelatihan.
5.	a. Melakukan pendaftaran melalui link plataran sehat <a href="https://lms.kemkes.go.id/">https://lms.kemkes.go.id/</a> dan <a href="https://simdak.bapelkes.kalselprov.go.id/">https://simdak.bapelkes.kalselprov.go.id/</a> paling lambat hari Jum'at, tanggal 28 Juni 2024. b. Setelah Registrasi Peserta Wajib bergabung ditautan Whatsapp untuk arahan dan informasi selanjutnya <a href="https://chat.whatsapp.com/C18X4SbvUJVEK2Hgixqji">https://chat.whatsapp.com/C18X4SbvUJVEK2Hgixqji</a>
6.	Melakukan registrasi kampus di Bapelkes hari Senin, 08 Juli 2024 pukul 14.00 - 17.00 Wita
7.	Peserta membawa laptop (kabel dan charge)
<b>KETENTUAN PEMBELAJARAN DALAM TATAP MUKA</b>	
1	Peserta yang datang ke lokasi pembelajaran tatap muka adalah peserta pelatihan yang berada dalam keadaan sehat.
2	Peserta datang ke lokasi pembelajaran tatap muka sesuai dengan jadwal yang ditentukan penyelenggara pelatihan.
3	Selama mengikuti kegiatan pembelajaran tatap muka peserta wajib berpenampilan Selama pembelajaran tatap muka 1) Memakai kemeja warna putih polos lengan panjang celana / rok hitam, bagi yang berhijab agar memakai jilbab warna hitam (Pembukaan dan Penutupan) 2) Selama Pembelajaran tatap muka peserta memakai kemeja/sasirangan/batik formal, celana bahan dan tidak diperkenankan menggunakan celana dengan bahan jeans.
4	Pada saat pembelajaran tatap muka peserta diwajibkan membawa perlengkapan dan obat-obatan pribadi.

5	Selama di penginapan peserta ditempatkan di asrama/penginapan dengan kapasitas 2 orang per kamar ( <i>share room</i> ). Oleh karena itu para peserta wajib tetap melaksanakan protokol Kesehatan selama berada di penginapan.
<b>KELENGKAPAN DOKUMEN ADMINISTRASI</b>	
1	<p>Peserta diwajibkan mengumpulkan kelengkapan administrasi dalam bentuk <b>soft file</b> yang diunggah ke link registrasi peserta yang sudah ditentukan. Adapun dokumen yang perlu diunggah adalah sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Scan surat tugas ;</li> <li>b. File Pas foto terbaru (maksimal 1 tahun terakhir) dengan ketentuan sebagai berikut : <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Bagi pria mengenakan baju/kemeja warna putih polos dengan latar belakang warnamerah, berkualitas foto studio dan bukan hasil <i>scan</i> atau hasil <i>editing</i>.</li> <li>2) Bagi wanita mengenakan baju/kemeja putih polos dan jilbab warna hitam polos dengan latar belakang warna merah berkualitas foto studio dan bukan hasil scan atau hasil editing.</li> </ol> </li> </ol> <p>Contoh terlampir :  <b>CONTOH FOTO YANG BENAR</b></p> 

a.n. Gubernur Kalimantan Selatan  
Kepala Dinas Kesehatan  
Provinsi Kalimantan Selatan,



Hj. Raudatul Jannah, SKM.,M.Kes.  
Pembina Tingkat I (IV/b)  
NIP 197008160992032009